



D.S.W.

Ref. No. KU/DSW/.....41...../2024

Date:.....25/05/2024.....

चार वर्षीय स्नातक (सत्र 2024-28) :
नामांकन सूचना

विश्वविद्यालय अनुदान आयोग के NEP-2020 के तर्ज पर एवं उच्च एवं तकनीकी शिक्षा विभाग के पत्रांक: 1072 (अनु0) दिनांक 19.07.2022, पत्रांक: 1089 दिनांक 20.07.2022 एवं पत्रांक 01/वि0 1-63/2021-223 दिनांक 31.01.2023 के अनुसार चार वर्षीय स्नातक (Four-Year Undergraduate Programme (FYUGP)) कार्यक्रम के प्रथम सेमेस्टर सत्र 2024-28 के नामांकन (Professional & Vocational Courses को छोड़कर) हेतु विवरण निम्न प्रकार है:-

- नामांकन प्रपत्र चांसलर पोर्टल (www.jharkhanduniversities.nic.in) के द्वारा ऑनलाईन (Online) आवेदन आमंत्रित है। वे सभी विद्यार्थी जो CUET के परीक्षा में शामिल हुए हो या नहीं भी हुए हो नामांकन हेतु आवेदन कर सकते हैं।
- ऑनलाईन नामांकन हेतु आवेदन: 27 मई से 19 जून 2024 तक भरे जा सकते हैं।
- प्रथम सूची का प्रकाशन: 24 जून 2024 (संबंधित कॉलेज के वेबसाइट पर देखे जा सकेंगे)
- शिकायत/आपत्ति की तिथि: 20 से 22 जून 2024 तक (संबंधित कॉलेज में)
- प्रथम सूची से नामांकन : 24 जून से 04 जुलाई 2024 तक
- द्वितीय सूची का प्रकाशन (रिक्त सीट के विरुद्ध) : 06 जुलाई 2024
- द्वितीय सूची से नामांकन की तिथि : 06 जुलाई से 11 जुलाई 2024
- तृतीय सूची का प्रकाशन (रिक्त सीट के विरुद्ध) : 12 जुलाई 2024
- तृतीय सूची से नामांकन की तिथि : 12 जुलाई से 16 जुलाई 2024
- कक्षा प्रारंभ : 18 जुलाई 2024 से
- ऑनलाईन नामांकन हेतु आवेदन शुल्क : Rs. 200/-

सभी महाविद्यालयों के प्राचार्यों/ प्रभारी प्राचार्यों को निर्देश दिया जाता है कि नामांकन संबंधी सम्पूर्ण सूचना महाविद्यालय अपने-अपने वेबसाइट (Website) एवं चांसलर पोर्टल पर प्रकाशित करना अवश्य रूप से सुनिश्चित करें।

महाविद्यालयों के प्राचार्य/प्रभारी प्राचार्य अपने महाविद्यालय में नामांकन समिति का गठन कर विश्वविद्यालय अनुदान आयोग के NEP-2020 दिशानिर्देशानुसार के अनुरूप (KU FYUGP NEP-2020 Guidelines Curriculum कोल्हान विश्वविद्यालय के वेबसाइट पर उपलब्ध है) नामांकन प्रक्रिया का विधिवत संचालन करेंगे। योग्य विद्यार्थियों के दस्तावेज सत्यापन के उपरांत ही महाविद्यालय स्तर से संबंधित

विद्यार्थियों का नामांकन हेतु आवेदन प्रपत्र को Chancellor Portal के माध्यम से College Login द्वारा Online सत्यापित करना सुनिश्चित करेंगे परन्तु इसके पूर्व संलग्न Application Form को संबंधित विद्यार्थी से भरवा कर अनिवार्य रूप से जमा करना सुनिश्चित करेंगे। साथ ही साथ सभी महाविद्यालय अपने संबंधित बैंक चालान के माध्यम से विद्यार्थियों से निर्धारित नामांकन शुल्क प्राप्त करना सुनिश्चित भी करेंगे क्योंकि Chancellor Portal पर Admission Done सिर्फ पंजीयन शुल्क की तर्ज पर की जायेगी (सत्यापित विद्यार्थियों द्वारा संबंधित कॉलेज का निर्धारित नामांकन शुल्क का बैंक चालान और Chancellor Portal के माध्यम से Payment Done Receipt (Admission Done) की प्रति महाविद्यालय को प्राप्त होने के उपरांत ही नामांकन प्रक्रिया को पूर्ण मानी जायेगी)। इसके बावजूद भी यदि कोई विद्यार्थी का नामांकन प्रक्रिया में त्रुटि परिलक्षित/गलती हुई एवं महाविद्यालय को आर्थिक क्षति भी हुई तो इसकी पूरी जिम्मेदारी महाविद्यालय प्रशासन की होगी।

सभी महाविद्यालय अपने स्तर से विद्यार्थियों को नामांकन में होने वाली हर परेशानी का यथासंभव समाधान कर नामांकन प्रक्रिया को हर हाल में समयावधि में सम्पन्न करायेंगे, जैसे हेल्पडेस्क आदि के माध्यम से।

विद्यार्थियों के लिए विशेष सूचना:

1. स्नातक स्तरीय नामांकन Chancellor Portal पर सिर्फ Major Paper पर ही लिया जायेगा एवं शेष अन्य विषयों को महाविद्यालय द्वारा जारी मेधा सूची (Merit List) में नाम प्रकाशित होने के उपरांत विद्यार्थी संबंधित महाविद्यालय में नामांकन से संबंधित सभी दस्तावेजों को जमा करते हुए उसी समय महाविद्यालय द्वारा उपलब्ध कराये गये फार्म में भरकर जमा करना है।

नोट: सभी महाविद्यालयों के लिए:

1. प्रथम सूची से नामांकन ली गई विद्यार्थियों की सूची (Form की एक प्रति सहित) अधोहस्ताक्षरी के कार्यालय में दिनांक 09.07.2024 तक भेजना अवश्य रूप से सुनिश्चित करें।
2. द्वितीय एवं तृतीय सूची से नामांकन ली गई विद्यार्थियों की सूची (Form की एक प्रति सहित) अधोहस्ताक्षरी के कार्यालय में दिनांक 24.07.2024 तक भेजना अवश्य रूप से सुनिश्चित करें।

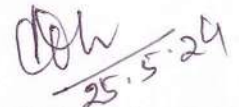
ज्ञापांक : KU/DSW/.....41...../2024

प्रतिलिपि:—

1. प्राचार्य/प्रभारी प्राचार्य, सभी महाविद्यालय, कोल्हान विश्वविद्यालय, चाईबासा।
2. The PMU TEAM, Chancellor Portal रांची के सूचनार्थ एवं कार्यार्थ प्रेषित।
3. विश्वविद्यालय वेबसाईट।
4. कुलपति/प्रति-कुलपति/कुलसचिव के सहायक को उनके सूचनार्थ।
5. संचिका में।

ह0/-

संकायाध्यक्ष, छात्र कल्याण
कोल्हान विश्वविद्यालय, चाईबासा
दिनांक : ...25/05/2024


25.5.24

संकायाध्यक्ष, छात्र कल्याण
कोल्हान विश्वविद्यालय, चाईबासा



CHANCELLOR PORTAL
UG (FYUGP) Admission 2024-28
Application Form :: Session 2024-28

KOLHAN UNIVERSITY, CHAIBASA

Application No.

Form No.....

1. FULL NAME :
2. FATHER'S NAME :
3. MOTHER'S NAME :
4. MOBILE NO :
5. USER ID :
6. COLLEGE NAME :
7. ABC ID (if available) :

SUBJECT SECTION :-

<u>Sl.</u>	<u>Subject Head</u>	<u>Subject Name</u>
1	Major	
2	Minor	
3	Multi Disciplinary Course (MDC) (Not opted in class 12 level)	
4	Ability Enhancement Course (AEC)	Hindi Composition (Compulsory)
5	Value Added Course (VAC) (Please Tick any one from (b))	(a) Understanding India (Compulsory)
		(b) (i) Environmental Studies <input type="checkbox"/> (ii) Yoga Education <input type="checkbox"/>
6	Skill Enhancement Course (SEC)	Digital Education (Compulsory)

Note : Please submit following document in the concerned college (Mandatory) :-

1. Applied Application Form in Chancellor Portal
2. Fee Receipt
3. Original SLC/CLC
4. Xerox Character Certificate
5. Xerox Inter Marksheet
6. Xerox Inter Admit Card
7. Xerox Matric Certificate
8. Xerox Aadhaar Card

Note : Please submit following document in the concerned college (If Applicable) :-

1. Differently abled document.
2. N.C.C. Certificate
3. N.S.S. Certificate
4. Extra Curricular Activity Certificate
5. Range and Rover Activity Certificate
6. Upload Your Ward Certificate
7. Caste Certificate
8. Xerox CUET Score Card

8. Challan No..... ,dt....., Rs.

Verified by the HOD/Principal

Signature of the Candidate